

Referat 18.08.2026

Skoleåret 2026-2027

Emne: Bestyrelsesmøde	
Data om mødet: Dato: Tirsdag den 18.08.26 Tid: 19.00-21.00 Sted: Lærerværelset på Blære Friskole Bestyrelsen mødes kl. 18.30 til "lukket punkt". Kage: Kamilla O: Orientering D: Debat B: Beslutning	Mødedeltagere: Jonas Mortensen (O) Anne Hyldal Finn Jensen Louise Sveistrup Kristina Lybek Asbøl Kamilla Søndergaard (R) Lena Hyldal Nielsen Ann Binderup Line Højgaard Sara Maiken Mols Græsborg Fraværende: Ulla Jørgensen

Dagsorden:	Underpunkt/Referat:	Tid:	ODB:
1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 09.06.26	Referatet fra de sidste møde – godkendt.	19.00 JM	B
2. Orientering:	Børnehuset: - Rikke er kommet over i børnehaven - Amalie er blevet vikar - Kirstine stopper – mangler pædagog - Lena, Sara og Line kigger på økonomien angående børnetal mv. - Rengøring – vi holder fast i de unge mennesker - Børne i vuggestue/børnehave – antallet i børnehave stiger og vuggestue falder Skolen: - Status på skole, årsbog, medarbejdere mv. – vi søger en sekretær - Projektor ny? Sara hører Støtteforeningen Bestyrelsen:	19.05 LH SG JM Alle	O-B
3. Medarbejder-situation:	Se ovenfor	19.20 SG	O-B

Referat 18.08.2026

Skoleåret 2026-2027

	Friskolen: Børnehuset:	LH	
4. Økonomi:	Økonomi 2026: Budget status – vi taler om hjælp til sekretær-opgaver, indtil vi finder en ny Debitoraftaler status/debitorlisten? Der skal laves en handlingsplan for hvordan vi får folk til at betale og afbetale på gæld – Lena for lagt en plan for skyldte beløb (budgetmøde) Status LAG og lån ifht. vuggestuen – vi håber at høre fra dem snarest – Anne/Birte er i gang.	19.30 LHN SG	D+B
5. Skoleåret 2026/2027	En lærer har spurgt ind til om forældrebetalingen for studietur fortsat MAX må være på 1000kr? - maks. 1.000 kr. i udbetaling, men man må som forældre gerne ligge mere til Arbejdsldørdag 12/9-26 – Louise sender allerede dato ud nu (fra sidste møde) – er der sendt dato ud, og næste møde er 8/9, så skal vi have styr på det i dag? Kamilla, Finn og Kristina planlægger dagen men kommer ikke – Finn, Anne og Lena kommer – Louise har sendt påmindelse ud 10 års jubilæum: Personalet både i børnehuset og skolen snakker deres ønsker og ideer igennem, og melder tilbage til Line. Der er tale om at gøre det i forbindelse med frugt markedet – status? Skal være på frugtmarkedet – planlægges af skole og børnehus (Sara/Line)	19.50 SG KS	O-B
6. Arbejdsområder:	Finn laver liste med store poster os har klar til Lena næste møde (tag, vinduer, fliser) Varme: Udskiftning af radiatorer? Kan komme med på listen fra Finn Nye lysarmaturer over orange gulv – tilbud modtaget. 12 armaturer til 24.000 kr. Ved vi mere? Bestilt og sættes op til arbejdsdag	19.55 JM FJ KS	O-B

Referat 18.08.2026

Skoleåret 2026-2027

	Rensning af tagrender og nedløbsrør. Dette skal ordnes af nogen af dem som gerne vil have en opgave efter arbejdslørdagen – status? Lærer holder øje, om der skal gøres yderligere Hovedrengøring af skolekøkken (arbejdsopgave efter arbejdsdag) – status? Joan tager nogle timer til hovedrengøring og evt. til arbejdsdag hvis noget mangler		
7. Etablering af ny vuggestue:	Status: Vi mangler 1.000.000 fra kommunekredit Kommunen er "låst" indtil der kommer svar fra ankestyrelsen. Det kan tage op til yderligere et halvt år. Der er indtil da ikke noget, kommunen kan gøre. Brand og alarmer – årlig inspektion – Lena/Jonas undersøger hvem vi betaler til på skolen Legeplads – Line følger op på godkendelse Status på vuggestue? - Anne/Lena oplyser hvad vi mangler byggemæssigt ude og inde - Kamilla hører Mads om han vil ligge fliser Dato for indvielse. 21-08-26 kl. 14.30 -16.30 Status på indvielse? Anne fortæller hvad der skal ske på dagen. - Sponsorer – Anne følge op - Line/Sara beder personale holde et andet sted ind foran vuggestuen - Anne sender tale til bestyrelsen De sidste mangler i vuggestuen (magneter til døre 78.000 kr., gardiner – Finn undersøger gardiner) Støtteforeningen giver skilt og frivillige sætter op Vi mangler nøgler til vuggestuen – tilbud til skift af låse. Jonas følger op. Kamilla slår op i frivilliggruppen, om nogen brænder inde med en nøgle	20.10 FJ AH LH JM	O-B
8. PR:	Hjemmeside – hvem retter til? Bl.a. leder, personale, støtteforening skal rettes til – Sara står for at rette hjemmeside	20.30 KS LS	B

Referat 18.08.2026

Skoleåret 2026-2027

	Forældrerådet spørger, om der er noget specifikt, de skal stå for angående PR? - Line/forældrerådet har sat noget i gang angående film til indvigelse - Kimbreroptoget – nævnes til morgensang, Ann nævner i klasser mv. - Markedet i Hornum OK – Line melder ud til forældrerådet, at det er OK – flyers til hele skole og børnehus – Line følger op Der skal laves banner med de nye priser – status? - Anne spørger Leo om gamle banner. Anne har styr på klistermærker til bannere	AH	
9. Kalender:	Vi skal have sat kage på: 08.09 Bestyrelsesmøde – Finn 06.10 Bestyrelsesmøde – Anne 03.11 Bestyrelsesmøde – Jonas 08.12 Bestyrelsesmøde – Kristina 12.01 Bestyrelsesmøde – Louise 09.02 Bestyrelsesmøde – Sara 09.03 Fællesmøde med bestyrelse 13.04 Bestyrelsesmøde – Lena 29.04 Generalforsamling – rettet til den 29.4 11.05 Bestyrelsesmøde – Line 08.06 Bestyrelsesmøde – Kamilla	20.50 LH JM	O
10. Punkter til næste møde den 08.09:		20.53 JM	O
Kage: Finn			
11. Evt.:		20.55 Alle	O
12. Bestyrelsens eget punkt (lukket):	Tilgangen til arbejdsdag og andre arrangementer på skolen og i børnehus. - Mere fokus på at forældre ved, hvad de skal til diverse arrangementer, herunder også arbejdsdag - Arbejdsdag skal være noget hyggeligt, der styrker fællesskabet, og det forventes at forældre med børn på skole og i børnehus hjælper til. Specifikke personer skal ikke tagges på Facebook i forbindelse med arbejdsdagen.	18.30 JM AH	B