

Referat 12.05.2026

Skoleåret 2026-2027

Emne: Bestyrelsesmøde

Data om mødet: Dato: Tirsdag den 12.05.26 Tid: 19.00-21.00 Sted: Lærerværelset på Blære Friskole Bestyrelsen mødes kl. 18.30 til "lukket punkt". kage: Line O: Orientering D: Debat B: Beslutning	Mødedeltagere: Jonas Mortensen (O) Anne Hyldal Kamilla Søndergaard (R) Lena Hyldal Nielsen Finn Jensen Louise Sveistrup Kristina Lybek Asbøl Ann Binderup Ulla Jørgensen Line Højgaard Fraværende:
--	--

Dagsorden:	Underpunkt/Referat:	Tid:	ODB:
1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 15.04.26	Referatet fra de sidste møde – godkendt – Kamilla ligger på hjemmeside	19.00 JM	B
2. Orientering:	Børnehuset: - Begivenheder og børn i Børnehuset Skolen: - Begivenheder skole Bestyrelsen: - Forældreråd. Kamilla ser om hun kan få det til at passe. Ulla sender datoer.	19.05 LH UJ JM Alle	O-B
3. Medarbejdersituation:	Friskolen: - Nyt medarbejdere skole Børnehuset: - Medarbejdersituation børnehus	19.20 LH	O-B
4. Økonomi:	Budget 2026: Status på budgettet - Opfølgning på bogføring. Fremlægges til næste	19.30 LH LHN	D+B

Referat 12.05.2026

Skoleåret 2026-2027

	økonomimøde (indlejet hjælp til bogføring 2026) - Ønsker fra lærere undervisningsmateriale – Lena undersøger med Irene Debitoraftaler – underskrifter - Følge op næste gang – Irene sender fakturaer ud - Plan for ferieafholdelse for medarbejdere? Line danner sig et overblik Vuggestuetakst - Talt med Karina fra VH Kommune - Vi kan formentlig godt ændre og give besked midt på året med 1 mdr. varsel til forældre. Frit valg hvor meget vi ønsker takst skal være på og samme i tilskud (det var hun sikker på) – økonomigruppe hvad kan lade sig gøre økonomisk? - Drøftes på næste økonomimøde, hvad der kan lade sig gøre	KS	
5. Ny Skoleleder:	Status på rekrutteringen af ny skoleleder Ansættelsesudvalg og dato for samtaler	19.40 JM AH	●
6. Skoleåret 2026/2027	Bestyrelsesmøder: Tirsdage – Line laver kalender, som Jonas sætter på næste dagsorden Arbejdslørdag 12/9-26 – Louise sender allerede dato ud nu Lørdag 3/10 – frugtmarked 11/11 – indskrivning til ny 0. klasse 27/11 – juleklippedag skole 1/12 – juleklippedag børnehus 17/12 – julekoncert 18/12 – ferie Pædagogisk dag flyttes til februar	19.50 LH	●

Referat 12.05.2026

Skoleåret 2026-2027

	8/2 fastelavn Uge 7 terminsprøve – skolefest Musical – gymnastikopvisning – påskefrokost – det kigges der på (Line) Generalforsamling 2027 22/4 Arbejdslørdag 22/5 Praktik – sidste skoledag uge 24 Uge 25 dimission		
7. Arbejdsområde r:	Varme: Udskiftning af radiatorer – investering? Ikke nu før vi har et økonomisk overblik Nye lysarmaturer over orange gulv – Jonas har spurgt Mikkell om at sende et tilbud det til Line. Ikke noget nyt Udlejning af skolen? Jonas finder en løsning med forsamlingshus og multicenter Evaluering af arbejdslørdag - Virkelig god dag hvor vi nåede nærmest det hele. Meget positiv ros – og de fleste blev. - Liste over det, vi skal have gjort fremadrettet, som ikke kunne gøres på arbejdsdagen - noget vi skal skrive ud? Kamilla følger op	19.55 LH FJ KS	O-B
8. Etablering af ny vuggestue:	Status: Vi mangler fortsat 762.000 fra LAG (600.000 kr.) Vi mangler fortsat 1.000.000 fra kommunekredit Kommunen er "låst" indtil der kommer svar fra ankestyrelsen. Det kan tage op til 1 år. Der er indtil da ikke noget, kommunen kan gøre. (Peter Riis). Vi har lånt 600.000 kr. af Multicentret og 400.000 kr. af Beboerforeningen Vi håber snart at få de 600.000 kr. fra LAG. Skolen har indtil videre lagt ca. 500.000 kr. ekstra ud. Legeplads og overdækket terrasse er klar til at blive sat i gang – der er gang i belægning Barnevognsslot – vi går i gang Alle ved hvad de skal i forhold til byggeriet – Anne	20.10 FJ AH LH JM	O-B

Referat 12.05.2026

Skoleåret 2026-2027

	Powerpoint Dato for indvigelse – Begynde at flytte omkring uge 22 -ibrugtagelse/tilladelse uge 27 – omkring uge 31/32 flytte ind Dato for indvigelse: 21/8-26 Indvielsesudvalg: Louise, Inger, Anne, Birthe og Line		
9. PR:	Status på SoMe tiltag – med den nye vuggestue (Louise, Anne og Kristina) – forældrerådet kan gå videre med deres planer for at promovere skole/børnehus Hjemmeside – jeg har talt med Morten og har nu opdateret hele hjemmesiden - Tilsynserklæring 25? Ikke fået endnu	20.30 LS LH AH KS	B
10. General-for-samling 23/4:	Den nye bestyrelse har konstitueret sig og består af: Jonas Mortensen (Formand) Anne Hyldal (Næstformand) Kamilla Søndergaard (Sekretær) Lena Hyldal Nielsen (kasserer) Finn Jensen Louise Sveistrup Kristina Lybek Asbøl Evaluerieng af generalforsamlingen. - Fint, evt. spise noget før, præsentere os i forbindelse med valget i stedet for - Tak for mad til Kecia	20.40 Alle	
11. Kalender:	09.06 Bestyrelsesmøde - Kamilla Ny mødekalender – den kommer Jonas med næste gang	20.50 LH JM	O
12. Punkter til næste møde den 09.06: Kage: Kamilla	Evt. hjemmeside som vi ikke nåede	20.53 JM	O
13. Evt.:		20.55 Alle	O

Referat 12.05.2026

Skoleåret 2026-2027

14. Bestyrelsens eget punkt (lukket):	Snak om tilskud og forhold i henhold til SPS på skolen – Line følger op med forslag	18.30 JM AH	B