

Referat mødet d. 10.02.2026

Skoleåret 2025-2026

Emne: Bestyrelsesmøde	
Data om mødet: Dato: Tirsdag den 10.02.26 Tid: 19.00-21.00 Sted: Lærerværelset på Blære Friskole Bestyrelsen mødes kl. 18.30 til "lukket punkt". Kage: Finn O: Orientering D: Debat B: Beslutning	Mødedeltagere: Jonas Mortensen (O) Anne Hyldal Kamilla Søndergaard (R) Finn Jensen Kristina Lybek Asbøl Ann Binderup Ulla Jørgensen Line Højgaard Morten Nebel Fraværende: Ronni Hald Louise Sveistrup

Dagsorden:	Underpunkt/Referat:	Tid:	ODB:
1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 13.01.26	Vi starter med at synge: 121 – Sat her i forvirringstiden Referatet fra de sidste møde – godkendt	19.00 MN	B
2. Orientering:	Børnehuset: - Pædagogisk dag var god - Der er startet nyt barn i børnehuset - Begivenhedsansat Kirstine - Vuggestue-, børnehave- og SFO ansat har været på kursus - Begyndt at tale om indretning af børnehave, når vuggestuen flytter ud - Line har været med på forældrerådsmøde, hvor der bl.a. er talt om takster, SO-ME og VE midler (Anne følger op på VE midler 90.000 kr.) - Lederen skal tages ud af nomeringen i børnehuset. Det er under proces – Anne er i kontakt med kommunen Skolen: - Pædagogisk dag – DISC – Rigtig god dag - Sygdom – er ved at være tilbage - Projekt i Gruppe 4+5 - Fastelavnsfest - Vi har sagt ja til børneundersøgelse 5+7+9	19.05 LH MN JM Alle	O-B

Referat mødet d. 10.02.2026

Skoleåret 2025-2026

	klasse – forældre kan sige fra, hvis man ikke vil være en del af det - Funcards til alle elever - Skolefest på torsdag – Louise og Jesper hjælper med mad Bestyrelsen: - Der skal holdes møde 27/2 vedrørende SFO-retningslinjer. Jonas, Anne, Morten og Line deltager.		
3. Medarbejder-situation:	Friskolen: - Vi kunne evt. give nogle opgaver videre til BDO for at aflaste Irene Børnehuset:	19.20 MN LH	O-B
4. Økonomi:	Regnskab for 2025: Jeg har endnu ikke fået nogen indikation på, hvor vi ender? Har dog positive forventninger. Budget 2026: Budgettet for 2026 viser i øjeblikket et overskud på ca. 101.804 kr., jf. sidste økonomimøde I referatet fra møde i familie og dagtilbudsudvalget i VHK forlyder det, at der kommer penge til ca. en ekstra pædagog pr. institution – pga. at leder skal tages ud af nomeringen.	19.30 MN	D+B
5. Arbejdsområder:	Er der opgaver, vi skal have fokus på? - Varme: Udskiftning af radiatorer – investering så vi bruger mindre penge i varme (Morten er ved at indhente tilbud) - Nye lysarmaturer over orange gulv. Kan være et projekt, når vi har pengene til det. Samme med hul i taget.	19.40 MN FJ	O-B
6. Etablering af ny vuggestue:	Status: Vi mangler 762.000 fra LAG (600.000 kr.), som vi håber snart at få. Vi mangler 1.000.000 fra kommunekredit. Kommunen er "låst" indtil der kommer svar fra ankestyrelsen. Det kan tage op til 1 år. Der er indtil da	20.10 FJ MN LH JM	O-B

Referat mødet d. 10.02.2026

Skoleåret 2025-2026

	ikke noget, kommunen kan gøre. - Morten/Jonas snakker med hallen om evt. lån. Skolen har indtil videre lagt ca. 500.000 kr. ekstra ud. Der mangler en betaling på knap 900.000 kr. Får vi de 600.000 fra LAG, kan vi godt betale dem med vores likviditet, uden vi sætter noget over styr. Barnevognsslot: Møde med kommunen i morgen (Anne og rådgiver) angående hvornår vi kan gå i gang med at bygge barnevognsskur. Legeplads, hegn, belægning, overdækket terrasse: - Der søges midler. HME skal have det at vide i forhold til ibrugtagelse (tegnes på ved færdigmeldelse) Maling i marts – vi finder nogle frivillige til at hjælpe Inventar – Jonas Udvendig lysninger – Finn Ellers har Anne liste med opgaver og folk Indvielsesudvalg: Louise, Inger, Birthe, Line og Morten er med.		
7. PR:	Louise / Anne er i gang med udkast til liste i forhold til fremtidig PR	20.30 MN	B
8. Kommende general-for-samling:	På valg: Ronni, Kristina, Jonas (Ronni genopstiller ikke) Øvrige: Anne, Kamilla, Louise, Finn Vi ved, at Lena vil stille op. Morten kontakter Dean ang. dirigentrolle - OK Louise kontakter Kecia ang. madlavning - OK Louise kontakter støtteforeningen ang. underholdning til børnene – hun afventer svar Anne Cathrine og Anitta stiller op som supplanter til bestyrelsen. Vi skal gøre noget ud af at præsentere bestyrelsen og kandidaterne ordentligt, så valget kan foregå overskueligt. - Dagsorden – sendes ud i uge 9 / indkaldelse - Dagsordenen er gennemgået, hvor der er større fokus på at præsentere bestyrelsen, sige ordentlig tak til dem der forlader bestyrelsen samt velkommen til dem, der kommer ind.		

Referat mødet d. 10.02.2026

Skoleåret 2025-2026

9. Kalender:	10.03 Fællesmøde med medarbejdere kl. 17.00 – og en time om arbejdslørdag efterfølgende (Line og Morten kommer med opgaver) 14.04 Bestyrelsesmøde med revisor (kl. 17.00) og evt. snak efterfølgende hvis vi har noget, vi skal have vendt 23.04 Generalforsamling kl. 16.30 (Torsdag) 02.05 Arbejdslørdag 12.05 Bestyrelsesmøde - Line 09.06 Bestyrelsesmøde - Morten	20.50 MN JM	O
10. Punkter til næste møde den 10.03: Kage:	Friskoleforeningen kommer og hjælper med aftenen. Morten står for mad.	20.53 JM	O
11. Evt.:		20.55 Alle	O
12. Bestyrelsens eget punkt (lukket):	SFO – der holdes møde den 27/2 vedrørende retningslinjer i SFO'en. Line, Morten, Jonas og Anne deltager.	18.30 JM MN	B