

Referat nr. 33

Skoleåret 2024-2025

Emne: Bestyrelsesmøde	
Data om mødet: Dato: Torsdag den 07.11.24 Tid: 19.00-20.00 Sted: Lærerværelset på Blære Friskole Økonomiudvalgsmøde kl. 17.00 Bestyrelsen mødes kl. 18.30 til "lukket punkt". Kage: Finn O: Orientering D: Debat B: Beslutning	Mødedeltagere: Amalie Theilgaard (O) Finn Jensen Kirstine Yde Lauritzen Louise Sveistrup Ann Binderup Ulla Jørgensen Morten Nebel (R) Fraværende: Ronni Hald (afbud) Kristina Lybek Asbøl (afbud) Anja Boss (afbud) Line Højgaard (afbud)

Dagsorden:	Underpunkt/Referat:	Tid:	ODB:
1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 10.10.24.	Vi starter med at synge: 178: Mørk er november Referatet fra 10. oktober 2024 godkendes.	19.00 MN+ AT	B
2. Orientering:	Besøg af elevrådet: UMR – undervisningsmiljø på skolen. Hvordan har eleverne det. Der skal vælges nogle repræsentanter. Indefrikvarter med spillestationer, tegneværksted, just dance. Fokus på sprog. "Ikke mere racisme". Ønske om automat med bind på pigetoiletter. Kunne man lave en slags fælles "belønning", hvis alle er med på at ændre kulturen omkring det sproglige. Børnehuset: 18 børn. +1 til december i vuggestuen. 25 i børnehaven. Joan er i praktik mandag, onsdag og fredag i køkkenet i børnehuset. Flot fremmøde til lysfest Camilla har fejret 25 år i huset.	19.05 LH MN AT Alle	O-B

Referat nr. 33

Skoleåret 2024-2025

	Skolen: Der er en god lang periode uden afbrydelser i undervisningen mellem efterårsferie og jul Der var været afholdt julefrokost for alle Samarbejdet med Overlade Lederkonvent i næste uge Skolefoto er i gang Bestyrelsen: Vi afventer tilbagemelding fra kommunen ang. byggeriet.		
3. Medarbejder-situation:	Skoledel: Camilla er stoppet med udgangen af oktober. På den korte bane bruger vi nogle vikartimer. Lærke Aldberg bruges 3 dage om ugen. Stefan er sygemeldt. Charlotte er vikar. Pernille Marie er sygemeldt. Niels Kristian er vikar. Børnehus: Ditte er inde som vikar. Joan er i praktik i køkkenet i børnehuset indtil februar. Ansættelse af pedellignende funktion nogle få timer om ugen på KLAP-løn (28 kr. pr. time). Der arbejdes videre med muligheden.	19.30 MN LH	O
4. Økonomi:	Budgetopfølgning for udgangen af oktober: Resultatopgørelsen viser et overskud på ca. 249.000 kr. mod et forventet overskud på ca. 125.000 kr. Vi kan derfor fortsat se frem til et resultat for 2024, der peger på et positivt resultat. Også selvom vores lønudgifter til vikarer har været og er ekstra stort her det sidste halve år. Mange af de øvrige indtægter og udgifter udvikler sig som forventet og i takt med gennemgangen fra de tidligere bestyrelsesmøder. Se noter til budgetopfølgning. Jeg har også været i gang med at lave et slags estimat for 2024. Ud fra nuværende kendskab til vores indtægter og udgifter, og hvad vi forventer de næste 2 måneder, og hvis der ikke er væsentlige ændringer, så kunne vi godt ende på et positivt resultat på ca. 200.000 kr. Budget for 2025: Budgettet for 2025 viser pt. et overskud på godt en halv million. Grunden hertil er bl.a. at tilskuddet til specialundervisning er sat væsentligt op. For de 2 første elever er tilskuddet for hver øget med ca.	19.25 AT MN	D

Referat nr. 33

Skoleåret 2024-2025

	10.000, mens den for de næste 9 er øget med 34.000 pr. elev. Da vi har 11 elever, der skal have støtte i 2025 betyder det, at vi får ekstra 326.000 kr., end vi har fået i 2024. Der kan derfor også blive tale om, at der skal afsættes lidt flere lønudgifter til støtte for 2025, når vi finder de rette støtteformer. Vi er i øjeblikket ved at få ønsker fra medarbejdere til budgettet, men det ser altså ikke umiddelbart ud til, at vi skal igennem en grov sparerunde, for at få det hele til at hænge sammen. Nye priser i Børnehuset for 2025 er endnu ikke indregnet. Vi afventer nogle udmeldinger fra kommunen på deres priser.		
5. Arbejdsområder:	Energi/vedligehold: Solfilm i G1? Kan man sætte gardiner op i stedet for? Kan man sætte markise op udenfor?	19.45	O
6. Etablering af ny vuggestue:	Status: Byggeansøgningen ligger hos kommunen, så vi er i en afventende position. Der har været brugt ekstra tid på statikere i forhold til brand og lign. Der er pt. nogle tvists omkring fredskoven. Det er sendt i høring hos miljøministeriet. Der er lavet et skriv til kommunen, hvor vi nedtoner betydningen af brugen af skoven, så de forhåbentlig kan tage stilling til selve byggeansøgningen. Vi er så småt i gang med at få ryddet det gule hus. Information ud om vuggestueprojektet. Skrives i næste nyhedsbrev og på Facebook.	20.20 AT MN LH	O
7. PR:	Ambassadørfamilier: Indskrivning til næste skoleår er onsdag den 13.11.24. Lave små videoer – børn der udtaler sig (Ronni) Der er små projekter i gang. Der laves et lille opslag til Facebook mm.	20.40 MN	B
8. Kalender:	05.12: Bestyrelsesmøde (Louise) 16.01: Bestyrelsesmøde (Kristina) Ø 06.02: Bestyrelsesmøde (Finn) 06.03: Bestyrelsesmøde (Fællesmøde) 03.04: Bestyrelsesmøde? Ø 24.04: Generalforsamling (Bestyrelsen) 03.05: Arbejdsfredag 08.05: Bestyrelsesmøde (Line) 12.06: Bestyrelsesmøde (Morten) Afbud fra Ulla	20.45 MN	O

Referat nr. 33

Skoleåret 2024-2025

9. Punkter til næste møde den 05.12: Kage: Louise	Budgetopfølgning 2024 – estimat? Budget 2025	20.50 AT	O
10. Evt.:	På valg næste gang: Finn, Louise, Kirstine, Anja	20.55 Alle	O
11. Bestyrelsens eget punkt (lukket):		18.30 AT	B