

Referat nr. 21

Skoleåret 2023-2024

Emne: Bestyrelsesmøde

<p>Data om mødet:</p> <p>Dato: Torsdag den 12.10.23</p> <p>Tid: 19.00-20.50</p> <p>Sted: Lærerværelset på Blære Friskole</p> <p>Bestyrelsen mødes kl. 18.30 til "lukket punkt".</p> <p>Kage:</p>	<p>Mødedeltagere:</p> <p>Amalie Theilgaard (O) Ronni Hald Kirstine Yde Lauritzen Louise Sveistrup Ann Binderup Line Højgaard Morten Nebel (R)</p> <hr/> <p>Fraværende:</p> <p>Jesper Andersen (afbud) Maria Schønning (fri) Finn Jensen (afbud) Anja Boss (afbud)</p>
--	--

Dagsorden:	Underpunkt/Referat:	
1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde 14.09.23 og opfølgning på opgaver:	Vi starter med at synge: 83: Blæsten går frisk over Limfjordens vande. Referat fra sidst godkendt.	19.00 MN+ AT
2. Orientering:	<p>Børnehuset: De har det godt i det gule hus. Alle 11 er som udgangspunkt klar til 0. klasse. Indkøb af elektrisk klapvogn til 6 børn. Pt. er der 16 børn i vuggestuen – mange skrevet op fremadrettet.</p> <p>Skolen: Gennemgang af skolen i forhold til arbejdsmiljø. Vi har købt en fejmaskine 1 elev er stoppet i 6. klasse Gruppe 1 har været til Kimbrerskue i Aars Godt frugtmarked. Overskud på ca. 14.000 kr. Går til bla. udsmykning. Kunstuge i uge 43. Gavle udsmykkes og vægge. Kimbrerskue næste år: Tjek landmænd for billetter.</p> <p>Bestyrelsen: Har været på bestyrelseskursus. Det var godt. Gode informationer og gode cases.</p>	19.05 LH MN AT Alle

Referat nr. 21

Skoleåret 2023-2024

3. Medarbejder-situation:	Mette Andersen har haft sin sidste arbejdsdag Anette i praktik på kontoret. Sidste dag i dag. Dorte er fortsat sygemeldt. Gitte er vikar.	19.20 MN LH
4. Økonomi:	<p>Budgetopfølgning på 2023: Budgetopfølgningen med udgangen af september viser et positivt resultat på ca. 266.000 kr. mere end i det forventede budget. Dvs. vi pt. står til et overskud på ca. 482.000 kr. Det ligner meget resultatet fra sidste måned, men denne gang har vi betalt alle regninger, og samt modtaget noget refusion, så det skulle være et ganske retvisende resultat. Ellers er der ikke noget nævneværdigt, der stikker ud. Se noter.</p> <p>Budget 2024: Budgetskemaet for 2024 er nu frigivet, og jeg har været i gang med at sætte de indtægter og udgifter ind, der pt. er kendte og giver mening. Irene har også været igennem de fleste data, så jeg synes, vi er godt i gang. Pt. viser budgettet et overskud på ca. 310.000 kr.</p> <p>Skolepenge: Vi sætter prisen til 1.236 kr. (3%). + 60 kr. for fredagsmad – 1.296 kr. Gennemsnittet for friskoler i Himmerland er 1260 kr. pr. måned pr. 1. august 2023. (uden mad) Et års betaling for 1 elev i skole og 1 elev i SFO ligger pt. 2.340 kr. under gennemsnittet for de øvrige skoler. Sammenligner vi med betalinger for Børnehuset, ligger vi noget under i vuggestuebetalingen i forhold til de øvrige friskoler. (ca. 300 kr. under gennemsnittet)</p>	19.25 AT MN
5. Arbejdsområder:	<p>Energi/vedligehold: Kontrakt med Multicenter ang. varme er underskrevet. Der er kommet 2 nye radiatorer op ved indskolingen. Lasse Flohr arbejder på at finde en løsning omkring en styring i forhold til udetemperatur og/eller rumtemperatur, så vi ikke behøver hente unødigt varme i sommerhalvåret. Gennemgang fra arbejdsmiljøgennemgang. Udsugning/ventilation giver kulde i G1 + forberedelse.</p> <p>Opfølgning på arbejdslørdag? Louise har sendt ud på manglende opgaver via Facebook. Inkl. ønsket om nogle strømskinner i klasselokaler til elevernes brug af PC'er i undervisningen. Der er lavet aftaler.</p> <p>Fældning af træer mellem skole og legeplads? De giver mange blade! Vi har købt en fejmaskine og</p>	19.50 AT MN LH JA RH

Referat nr. 21

Skoleåret 2023-2024

	en løvsuger. De må gerne skygge i klasselokalerne, så træerne bliver stående.	
6. Etablering af ny vuggestue:	<p>Status: Vi har søgt Vesthimmerlands kommune om back up i form af 1.000.000 kr. som et muligt lån fra kommunekredit. Det ser ud til, at det er gået igennem i budgettet for 2024, så det betyder, at vi kan låne 1.000.000 kr. i 2024, hvis vi får brug for det. Vi har fået tilbud retur fra de 2 firmaer. De ligger forholdsvis tæt, men den ene er billigere end den anden, og dermed også den, vi sikkert vil gå med. Disse tilbud er indsendt til LAG i forhold til den procedure, der foreligger i forhold til bevilling af penge. Det er aftalt, at tilbudsgivere får svar med udgangen af oktober. Begge bud ligger i området af 5,5 mio. inkl. frivilligt arbejde.</p>	20.25 AT MN LH
7. PR:	<p>Vi er med til Jubiland i efterårsferien i Aars Messecenter. Anne Catrine står for det. Foregår mandag, tirsdag og onsdag i uge 42. Der må gerne bruges nogle penge. God målrettet reklame. Balloner, klistermærker, tryk....</p> <p>Skilte ved vejene. Kunne vi have flere af de store flotte skilte, som står ved kirken? "Blære Friskole og Børnehus" i stedet for "bare" Blære Friskole. Et skilt koster 10.000 kr. inkl. opsætning. Herefter 200 kr. pr. år i vedligehold. Tænk over mulige placeringer.</p> <p>Brug af Facebook. Husk at lægge ud på skolens Facebookside før blære.dk</p> <p>Forældreside (Facebook) er også brugt af mange bedsteforældre. Der opfordres til, at medlemmer, der ikke længere er forældre, melder sig ud. Der vil laves en gennemgang på et tidspunkt. Der lægges op til næste gang, at siden er for forældre og ansatte.</p> <p>PR. for indskrivningsdagen den 15.11.23. kl. 16.00. Til den officielle facebookside. Maria forsøger at lave noget med Storkegruppen. Få lov af forældrene.</p>	20.40 MN
8. Kalender:	<p>09.11: Bestyrelsesmøde (kage: Amalie) 15.11: Indskrivning til 0. klasse august 2024 07.12: Bestyrelsesmøde 05.03: Fællesmøde for bestyrelse og medarbejdere</p>	20.45 MN
9. Punkter til næste møde den 09.11:	<p>Budgetopfølgning for 2023 Budget 2024</p>	20.50 AT

Referat nr. 21

Skoleåret 2023-2024

	Børnehus og ny vuggestue Vedligehold og energioptimering	
10. Evt.:	Skolefoto: Det undersøges, om Friis kan tilbyde et super tilbud til de forældre, der ønsker et professionelt skolefoto (Ann). Fra bestyrelsen fastholdes det, at Morten tager billeder og dato meldes ud senere.	20.55 Alle
11. Bestyrelsens eget punkt (lukket):		18.30