

Bestyrelsesmøde den 23. september 2021 kl. 19.

Dagsorden:

1. Introduktion til bestyrelsesarbejdet jf. forretningsordenen:

a. Vedtægter

- Brian gennemgår Blære Friskole og Børnehus' vedtægter.

b. Forretningsorden

- Gennemgang af forretningsorden som er revideret af bestyrelsen i foråret 2021.

c. Adgang til budget og årsrapport

- Budget følges tæt af økonomigruppen.

- Bestyrelsen hæfter ikke personligt for skolens økonomi, men har ansvar for at handle ud fra sund fornuft og viden.

d. Dialog om det at være med i en bestyrelse

- Bestyrelseskursus d. 25/11 17-20 i Vrå, bestyrelses forsøger at planlægge, så flest mulige kan deltage.

2. Hvad skal bestyrelsen have fokus på frem til generalforsamlingen i marts/april?

Fælles brainstorm. Hvad bør bestyrelsen tage op og arbejde med, hvor har vi udfordringer, og hvad er der brug for i vores udvikling af Børnehus og skole?

- Lønpolitik
- Styrke bestyrelsesarbejdet, bestyrelsen er meget praktiske, ønsket er at bestyrelsen igen kan begynde at udvikle friskolens værdier osv.
- Ansættelse af ny leder
- Langtidsrigtede økonomisk plan for bygninger.

- Samarbejde med støtteforeningen.
- Friskoleånden skal tilbage
- Værdier styrkes
- Markedsføring/image af skolen
- Trivsel
- GDPR regler.
- Arbejdstidsregler
- Lønpolitik
- Samarbejde mellem skole og børnehus.
- Markedsføring
- Flerårigt budget.
- Pedelkorps → evaluering.
- Fællesskab
- Forsikringer
- Best green
- Digitalisering
- Velkomst/funktionsbeskrivelse til ny leder.
- Ny arbejdstidsaftale → kursus med friskoleforeningen.

3. Hvordan organiserer vi os?

Vi har været organiseret i hhv. Økonomi- og Udviklingsgruppe. Hvordan ser den rigtige organisering ud nu?

- Økonomigruppen fortsætter som hidtil (Line, ny leder, Brian, Jesper (Lena)). Tovholder Jesper.
- Politikgruppe: Amalie, Anne, Brian, Christian. Tovholder: Amalie.
- Bygningsgruppe: Christian, Jesper. Tovholder: Christian. Evt. forældregruppe/netværk.
Kontaktperson hos pedel-gruppen, evaluering.
- Markedsføring: AnneCatrine, Ronnie, Anne. Tovholder: AnneCatrine.

Forældreorganisering skal besluttes, Amalie sammenskriver forældreopgaver til næste bestyrelsesmøde, herefter besluttes der hvordan der arbejdes med dette.

For næste skoleår, skal der laves forældreråd i hhv. skole og børnehus, der uddelegeres forskellige sociale aktiviteter, som de forskellige forældreråd er ansvarlige for at gennemføre.

Brian laver masterplan for de forskellige udvalg og ligger dette i google.

4. Mødekalender frem til generalforsamlingen

Vi fastlægger bestyrelsesmøderne, der afholdes én gang hver måned.

- Oktober ansættelse af ny leder.
- 18. november kl. 19.
- 9. december kl. 19.
- 6. januar 2022 kl. 19
- 3. februar 2022 kl. 19
- 3. marts 2022 kl. 19.
- 31 marts 2022 kl. 19.

5. Økonomi

a. Seneste balance og likviditetsbudget.

- Budget 2021 overholdes, men følges fortsat tæt. Der forventes plus balance ved årsskiftet.

b. Budget 2022.

- budget 2022 er opstartet d. 23/9.

6. Opdatering

a. Status på ledelsessituationen.

- Line og Preben varetager de aftalte opgaver.

- Brian laver nyhedsbrev ca. hver 14 dag, dette i samarbejde med lærerne.

b. Status på ansættelsesproces.

- Der vises interesse for lederstillingen.

c. Status fra Børnehuset.

- Der er stor tilgang af børn i børnehuset, hvorfor der er ansat vikarer.

7. Fast lukket punkt for bestyrelsen og ledere